



Forte de plus de 300 employés, dont plus de 200 personnes exclues du marché du travail en raison de handicap, et une trentaine de personnes en Emploi de Solidarité, PRO est devenue un partenaire privilégié des entreprises les plus performantes de la place. Depuis 30 ans, nous offrons des prestations de sous-traitance de premier ordre dans les domaines de l'industrie et des services. Modèle d'entreprise sociale, nous offrons une véritable réinsertion professionnelle à des personnes en difficulté dans le monde économique.

Dans ce contexte, nous cherchons pour notre département Administration et services, Déclarations fiscales :

### **Fiscaliste Opérationnel(le) personnes physiques (H/F)**

#### **Activités principales :**

- Etablir des déclarations fiscales de personnes physiques
- Contrôler des déclarations fiscales de personnes physiques
- Contrôler des bordereaux de taxation et rédiger des réclamations auprès de l'AFC
- Remplacer le responsable en cas d'absence
- Assister à l'établissement et au maintien des procédures de travail

#### **Votre profil :**

- CFC Employé de commerce ou équivalent
- 3 ans d'expérience au minimum dans la fiscalité des personnes physiques acquise auprès d'une Administration, d'une fiduciaire ou d'une étude d'avocats
- Rigoureux, précis, méthodique, organisé, savoir respecter la confidentialité, savoir gérer le stress, réactif, savoir prendre des initiatives, être capable de fixer des priorités, savoir déléguer, excellente communication
- Flexibilité, prêt à intégrer de nouvelles méthodes de travail
- Esprit d'équipe, sens des responsabilités, respect des délais et autonomie
- Excellent niveau de français parlé/écrit
- Maîtrise des systèmes de bureautique usuels

**Entrée en fonction** : dès que possible

Si vous correspondez à ce profil et que vous avez la volonté de vous investir dans cette activité, nous vous invitons à nous envoyer votre dossier de candidature complet par courrier, d'ici au 6 février 2019 :

PRO, Entreprise Sociale Privée - Ressources Humaines  
Chemin Louis-Hubert 4 - 1213 PETIT-LANCY  
par mail : [job1@pro-geneve.ch](mailto:job1@pro-geneve.ch)